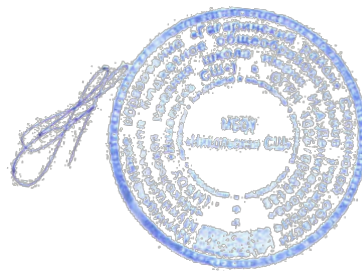


Рассмотрено  
на педагогическом совете  
Протокол № 15 от 31.05.2023.

Утверждаю  
Директор школы Шкатова О.Н.  
Приказ № 96 от 30.05.2023г.



**Положение**  
**о центре образования естественно-научной и технологической направленностей**  
**«Точка роста»**  
**МБОУ «Никольская СШ»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее Центр «Точка роста») создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ, естественно-научной и технологической направленностей.
- 1.2. Центр является структурным подразделением образовательной организации МБОУ «Никольская СШ» (далее - Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.
- 1.3. Центр входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественно-научного, технического, в том числе в дистанционной форме, а также выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.
- 1.4. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 272 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Смоленской области, программой развития Центра на текущий год, планами работы, «дорожными картами», утверждёнными учредителем и настоящим Положением.
- 1.5. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

**2. Цель, задачи, функции деятельности Центра.**

- 2.1. Основными целями Центра являются:

- 2.1.1. Создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного, технического и гуманитарного профилей;
- 2.1.2. Обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Физика и математика», «Физическая культура», «Химия», «Биология».

## 2.2. Основные задачи Центра:

- 2.2.1. Обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Физика и математика», «Физическая культура», «Химия», «Биология».
- 2.2.2. Создание условий для реализации разноуровневых дополнительных общеразвивающих программ естественно-научного, технического, проектной деятельности, направленной на расширение познавательных интересов, стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;
- 2.2.3. Создание целостной системы образования в центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, методических подходов, преемственностью содержания основного и дополнительного образования;
- 2.2.4. Совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;
- 2.2.5. Формирование социальной культуры обучающихся;
- 2.2.6. Организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период;
- 2.2.7. Информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;
- 2.2.8. Развитие шахматного образования;
- 2.2.9. Популяризация различных направлений дополнительного образования, проектной и исследовательской деятельности;
- 2.2.10. Организация подготовки обучающихся Центра к участию в мероприятиях муниципального, регионального и всероссийского уровня;
- 2.2.11. Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра.

Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения, входит в состав федеральной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического,

гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

### 2.3. Центр сотрудничает с

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, входящими в состав региональной и федеральной сетей Центров «Точка роста»;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

## 3. Порядок управления Центром.

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с руководителем Учреждения.

3.2. Руководитель Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

3.3. Руководитель центра обязан:

3.3.1. Осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. Согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;

3.3.3. Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. Отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. Осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, приём на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

- 3.4.2. Организовывать по согласованию с директором Учреждения учебно-воспитательный процесс в Центре и осуществлять контроль за его реализацией;
- 3.4.3. Осуществлять по согласованию с директором Учреждения организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- 3.4.4. Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра, не противоречащие целям и видам деятельности Учреждения, а также законодательству Российской Федерации.